



1. PŘEHLED / OVERVIEW

Navrhovatel za partnera / člena rady: Proposer for the partner / member of the council:	CZGBC
Název pracovní skupiny: Task group name:	Šetrné veřejné budovy Green public buildings
Doporučené zahájení činnosti: Recommended start date:	Leden 2010 January 2010
Prvotní časový rámec: Initial time frame:	Rok 2010 Year 2010
Schválený předseda: Approved chairman:	Jaroslav Pašmik
Kontakty na navrhovatele: Contacts of the proposer:	jaroslav.pasmik@czgbc.org

2. PŘEDSTAVENÍ A ÚČEL / INTRODUCTION AND PURPOSE

Prosím zde rozved'te:

- *Zaměření pracovní skupiny*

Zaměřuje se na velké divadelní budovy v krajských městech a po vzoru Národního divadla informuje jejich generální ředitele a provozní ředitele o možných šetrných úsporách v provozu. Pro ředitele bude uspořádána přednáška v Praze a bude vypracována informační brožura s případovou studií Národního divadla.

- *Jak souvisí pracovní skupina s hlavními cíly rady?*

Šetrné divadelní budovy budou skvělým příkladem a poslouží ke vzdělávání ostatních hlavně v městských správách.

- *Proč se potřebujeme právě nyní zaměřit na toto téma pracovní skupiny?*

Národní divadlo je silným pozitivním příkladem, který je nutné vytěžit co nejdříve.

- *Možnosti zapojení / konfliktu s jinými aktivitami rady*

Synergie s případnou pracovní skupinou „tepelná izolace památkově chráněných budov.“

Please include:

- *Group focus*

It focuses on large theater buildings in regional towns and along the model of the National Theater inform other theatre General Managers and Chief Operating Officer of potential green opportunities of their buildings. We will organise a lecture in Prague for the directors and we will prepare an information brochure with case study of the National Theater.

- *How does this relate to the aims and objectives of the council?*

Green theater buildings will serve as an example for others mainly in urban administrations.



- *Why do we need to focus on this now?*

The National Theater is a powerful positive example, which is necessary to "extract" as soon as possible.

- *Potential fit/conflict with other council activities*

Synergies with possible "insulation of national treasure buildings" task group

3. CÍLE / OBJECTIVES

Prosím zde rozved'te hlavní cíle.

Šetrné divadlo v každém krajském městě/ silný partner CZGBC v každém krajském městě

Please identify key objectives.

Green theater in every regional town / A strong partner of the CZGBC in every regional town

4. ROZSAH / SCOPE

Prosím uveďte, co vše spadá a co naopak nespadá do působnosti pracovní skupiny.

Pracovní skupina vytvoří informační brožuru o možnostech rychlého zavedení šetrných prvků v divadelních budovách a uspořádá na toto téma jednodenní konferenci.

Please identify what is in scope and what is out of scope of the task group.

Task group sets up an information brochure on rapid introduction of green building elements in theatrical buildings and will organize one day conference on this subject.

5. VÝSLEDKY / DELIVERABLES

Prosím zde uveďte, jaké výsledky bude pracovní skupina přinášet.

Informace o fenoménu šetrných budov do všech krajů. Konkrétní výsledky u konkrétních staveb. Potenciální dlouhodobí partneři CZGBC v krajích.

Please identify deliverables of the task group.

Information about the phenomenon of friendly buildings in all regions. Tangible results in concrete buildings. CZGBC potential long-term partners in regions.

6. POPIS HLAVNÍCH ROLÍ V TÝMU SKUPINY / KEY ROLES IN THE GROUP

Prosím zde rozved'te:

- *Popis hlavních týmových rolí*

*Vedoucí by měl být pan Miroslav Růžička, zástupce technického ředitele Národního divadla
Projekt manager bude asi Jaroslav Pašmik(nebo ten, kdo bude mít zájem)*



Koordinátor/asistent - dobrovolník

- *Očekávaná časová náročnost jednotlivých rolí
4 hodiny týdně pro vedoucího a projekt manažera
6 hodin týdně pro koordinátora*
- *Požadavky na jazykové dovednosti jednotlivých rolí
čeština*

Please include:

- *A description of the key roles including*

Head should be Mr. Miroslav Ruzicka, deputy technical director of the National Theater
The project manager probably Jaroslav Pašmik (or who will be interested)
Coordinator / assistant - volunteer

- *Expected time requirements of the key roles*

*About 3 hours per week for the chairman and a project manager
About 6 hours per week for coordinator*

- *Required language speaking abilities of the key roles
Czech*

7. FINANČNÍ A LIDSKÉ ZDROJE / FINANCIAL AND HUMAN RESOURCES

Prosím zde rozveďte:

- *Navrhované rozmezí počtu členů skupiny (minimální a maximální počet)*

Tři

- *Finanční požadavky od rady na chod pracovní skupiny*

*Tisk brožury (asi sponzorsky), pronájem sálu na konferenci (možno sponzorsky)
PR a marketingová podpora (50 000 Kč), komunikace (telefon 4000 Kč)*

- *Podpora od zaměstnanců rady*

Jaroslav Pašmik - částečně v rámci úvazku pro CZGBC

Please include:

- *Suggested min/max number and range of group members*

Three

- *Any budget requirements and contributions*

*Printing brochures (possible sponsor), rental of conference room (possible sponsor)
PR and Marketing support (50 000 CZK), communications (telephone 4000 CZK)*

- *Any support required from council staff*



8. DALŠÍ KOMENTÁŘE / OTHER COMMENTS

Možnost akce uspořádat společně s Institutem umění- Divadelním ústavem.
Akce bude mít příznivý vliv na image CZGBC, nebude nákladná.
Podobná akce se dá udělat na téma „zelené školy“.

The possibility of coproduction with the Institute of Art-Theater Institute.
The project will have a positive effect on the image of the CZGBC and will not be expensive.
Similar project can be done on the topic of "green schools".